

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประสงค์จะรับสมัคร
บุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเงินรายได้ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 1.1 มีสัญชาติไทย
- 1.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี
- 1.3 เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 1.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- 1.5 ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- 1.6 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- 1.7 ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 1.8 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 1.9 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- 1.10 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

2. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (รายละเอียดดังแนบ)

3. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาตรี อัตรา 15,000 บาท

4. ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

5. สถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อยื่นใบสมัครได้ที่

งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี 94000

โทร 0 7331 3928 – 50 ต่อ 1925, 0 7333 1303

6. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

- 6.1 ใบสมัคร จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้งติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
- 6.2 หนังสือแนะนำตัวผู้สมัคร หรือประวัติส่วนตัว (Resume) จำนวน 1 ชุด
- 6.3 สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียนรายวิชา (Transcript) อย่างละ 1 ชุด
- 6.4 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ชุด
- 6.5 เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกทหาร แบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร จำนวน 1 ฉบับ
- 6.6 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ชุด
- 6.7 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

ประกาศ ณ วันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) กรรณิการ์ สหะโร

(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ สหะโร)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางเอมรัตน์ ยิ่งคง)

ผู้ปฏิบัติงานบริหารปฏิบัติงาน

เอมรัตน์/ร่าง/พิมพ์/ทาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2563

ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
คุณสมบัติผู้สมัคร	วุฒิปริญญาตรีทุกสาขา
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	1. มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ 2. มีทักษะในการสื่อสารที่ดี และสามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ได้ 3. มีความสามารถในการเป็นพิธีกร
ภาระงานที่ปฏิบัติ	1. งานเลขานุการ 2. งานบริหารงานทั่วไป 3. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

การสอบคัดเลือก

รายการสอบ	วันสอบคัดเลือก
สอบข้อเขียน	วันที่ 12 มกราคม 2564
- ความรู้ความสามารถทั่วไป	เวลา 09.00 – 11.00 น.
- ระเบียบงานสารบรรณ	เวลา 13.00 – 15.00 น.
	ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สอบสัมภาษณ์ (เฉพาะผู้สอบผ่านข้อเขียน)	วันที่ 22 มกราคม 2564
	ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน	วันที่ 8 มกราคม 2564
ประกาศผลการสอบข้อเขียน	วันที่ 19 มกราคม 2564
ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่ 25 มกราคม 2564

ใบสมัครเพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ตีกรูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
2. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
3. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
4. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....

5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒีย่อ	สาขา/วิชาเอก	สถาบัน	พ.ศ. ที่จบ	เกรดเฉลี่ย

6. ความรู้พิเศษ.....
7. ชื่อ-สกุล สามี/ภรรยา.....ศาสนา.....อาชีพ.....
8. ชื่อ-สกุล บิดา.....อาชีพ.....
9. ชื่อ-สกุล มารดา.....อาชีพ.....
10. ปัจจุบันทำงานอยู่ที่.....ตำแหน่ง.....
11. ประวัติการทำงาน.....
สาเหตุที่ออกจากงาน.....
12. ข้าพเจ้าขอปฏิญาณและให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตาม
ประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่สมัครสอบ
13. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่ง..... และได้เสียค่าธรรมเนียมการสอบเป็นจำนวนเงิน.....บาท
(.....) มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในใบสมัครเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....